

EQAVET - Diagnóstico

Princípios EQAVET	Ref.	Práticas de Gestão da EFP	Diagnóstico	Evidências	Ações a desenvolver	Cronograma	Concluído
Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão da EFP	P1	As metas/objetivos estabelecidos pelo operador estão alinhados com as políticas europeias, nacionais e regionais.	A Equipa do Observatório da Qualidade monitorizou as metas/objetivos estabelecidos pelo operador.	Plano de Ação Estratégico; Projeto Educativo; Regulamento Interno; Plano de Ação EQAVET; Relatórios da Equipa do Observatório da Qualidade; Atas e Relatórios das diferentes estruturas pedagógicas.	Desenvolvimento de ações de acordo com os objetivos/metas definidos nos documentos estruturantes e no âmbito do Quadro EQAVET.	Ao longo do ano	Sim
	P2	As ações delineadas traduzem a visão estratégica partilhada pelos stakeholders internos e externos.	Identificação de ações e respetiva monitorização.	Protocolos elaborados com Instituições do Ensino Superior, Autarquia, Instituições Particulares de Solidariedade Social, Centro de Saúde e Entidades de acolhimento de FCT; Atas das diferentes estruturas intermédias; Relatórios da Equipa do Observatório da Qualidade.	Aplicação de inquéritos que permita o conhecimento das necessidades/sugestões dos stakeholders internos e externos. Estabelecimento de protocolos/parcerias e dinamização de atividades na comunidade.	Ao longo do ano	Sim
	P3	A relação entre as metas/objetivos estabelecidos e a sua monitorização através dos indicadores é explícita.	São explícitas as metas estabelecidas e a sua monitorização.	Relatório do Plano Anual de Atividades; Relatório Anual da Coordenação dos Cursos; Relatórios de Análise Global de resultados escolares; Relatórios da Equipa do Observatório da Qualidade; Atas e Relatórios das diferentes estruturas pedagógicas.	Implementação de um modelo estruturado de autoavaliação que garanta uma autorregulação do setor do Ensino Profissional. Monitorizar a tabela de indicadores explicitando o objetivo/meta.	Ao longo do ano	Sim
	P4	A atribuição de responsabilidades em matéria de garantia da qualidade é explícita.	Estão distribuídas as responsabilidades em matéria de garantia da qualidade por toda a comunidade educativa.	Relatório do Plano Anual de Atividades; Relatório Anual da Coordenação dos Cursos; Relatórios de Análise Global de resultados escolares; Relatórios da Equipa do Observatório da Qualidade; Atas e Relatórios das diferentes estruturas pedagógicas.	Presença da exigência da garantia da qualidade EQAVET nas ações desenvolvidas no âmbito das estruturas organizações da EPDRR.	Ao longo do ano	Sim
	P5	Parcerias e iniciativas de cooperação com outros operadores são planeadas.	Os parceiros encontram-se identificados e promovem-se, periodicamente, iniciativas para o estabelecimento de novas parcerias.	Plano Anual de Atividades; Documentos estruturantes da FCT e da PAP; Estabelecimento de novos Protocolos com operadores nacionais e internacionais; Convites para a participação em encontros sobre a importância do ensino agrário.	Manter a metodologia.	Ao longo do ano	Sim
	P6	O sistema de garantia da qualidade em uso é explícito e conhecido pelos stakeholders internos e externos.	Está implementado o sistema de garantia de qualidade.	Página Web da EPDRR; Relatórios da Equipa do Observatório da Qualidade; Atas das estruturas intermédias.	Garantir a divulgação e envolvimento dos Stakeholders internos e externos.	Ao longo do ano	Sim
Envolvimento dos stakeholders internos e externos	P7	Os profissionais participam, desde o início, no planeamento dos diferentes aspetos da oferta formativa, incluindo o processo de garantia da qualidade.	Os profissionais participam no planeamento dos diferentes aspetos da oferta formativa e no processo de garantia da qualidade.	Atas do Conselho Geral, Conselho Pedagógico e Departamentos Curriculares; Relatório do Gabinete de Apoio ao Aluno; Relatórios do SPO; Relatório PDPSC; Inquérito de Aferição aplicado aos alunos (1º ano).	Envolver os profissionais no planeamento dos diferentes aspetos da oferta formativa e no processo de garantia da qualidade.	Ao longo do ano	Sim
	P8	Os stakeholders internos e externos são consultados na identificação e análise de necessidades locais (alunos/formandos e mercado de trabalho) e a sua opinião é tida em conta na definição da oferta formativa.	Os stakeholders internos e externos são consultados na identificação e análise das necessidades locais.	Reuniões com ME, CIM Douro e tutores da FCT.	Continuar a auscultar os Stakeholders internos e externos sobre a adequação e divulgação da oferta formativa.	2º e 3º períodos	Sim
Melhoria contínua da EFP utilizando os indicadores selecionados	P9	Os planos de ação traduzem as mudanças a introduzir em função da informação produzida pelos indicadores selecionados.	Tendo em conta os indicadores selecionados foram aplicados os planos de ação e de melhoria.	Relatórios da Equipa do Observatório da Qualidade; Plano de melhoria.	Continuar a análise dos indicadores e definir metodologias assertivas para as mudanças identificadas.	Ao longo do ano	Sim
	P10	O processo de autoavaliação, consensualizado com os stakeholders internos e externos, é organizado com base na informação produzida pelos indicadores selecionados.	Existem relatórios da Equipa do Observatório da Qualidade retratando a recolha de informação e o tratamento de dados relativos ao funcionamento da EPDRR.	Relatórios da Equipa do Observatório da Qualidade, do Plano Anual de Atividades, da Coordenação dos Diretores de Curso e relatórios periódicos da Coordenadora dos Diretores de Turma, referentes aos Conselhos de Turma de Avaliação.	Manter a metodologia de trabalho na recolha/tratamento de dados. Envolvimento direto da Equipa do Observatório da Qualidade.	Ao longo do ano	Sim
Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão da EFP	I1	Os recursos humanos e materiais/financeiros são dimensionados e afetados de forma a alcançar os objetivos traçados nos planos de ação.	O Plano de ação e o Projeto Educativo foram elaborados tendo em conta os recursos humanos e materiais/financeiros existentes na escola.	Atas do Conselho Geral, do Conselho Administrativo e do Conselho Pedagógico; Relatórios da Equipa do Observatório da Qualidade.	Distribuição do serviço letivo em função do corpo docente existente e/ou recurso à contratação de técnicos especializados. Elaboração de candidaturas financeiras a fundos comunitários e estabelecimento de parcerias e protocolos para o desenvolvimento de projetos. Aquisição/afetação de instalações e equipamentos adequados à oferta formativa.	Ao longo do ano	Sim

EQAVET - Diagnóstico

Princípios EQAVET	Ref.	Práticas de Gestão da EFP	Diagnóstico	Evidências	Ações a desenvolver	Cronograma	Concluído
	I2	Ações de formação contínua são disponibilizadas com base em necessidades de desenvolvimento de competências dos profissionais.	Existe uma metodologia de identificação de necessidades de formação e de disponibilização de formação para os profissionais.	Inquéritos de levantamento de necessidades de formação; Plano de formação da EPDRR; Relatórios da Equipa do Observatório da Qualidade.	Manter a metodologia de trabalho na recolha da informação e elaboração do plano.	Ao longo do ano	Sim
Envolvimento dos stakeholders internos e externos	I3	Os profissionais frequentam periodicamente as ações de formação disponibilizadas e colaboram com os stakeholders externos para melhorar o seu desempenho.	Os profissionais participam nas ações previstas, dentro das disponibilidades.	Certificados de Formação dos profissionais; Relatórios da Equipa do Observatório da Qualidade.	Sensibilização dos profissionais a frequentar as ações disponibilizadas no Plano de formação.	Ao longo do ano	Sim
	I4	As parcerias estabelecidas são utilizadas como suporte da implementação dos planos de ação.	Os planos de ação da EPDRR utilizam as parcerias estabelecidas.	Protocolos elaborados com Instituições do Ensino Superior, Autarquia, Instituições Particulares de Solidariedade Social, Centro de Saúde e Entidades de acolhimento de FCT; Atas das diferentes estruturas intermédias; Relatórios da Equipa do Observatório da Qualidade (Plano de Ação).	Revisão dos protocolos estabelecidos de modo a evidenciar o suporte à implementação do plano de ação.	Ao longo do ano	Sim
Melhoria contínua da EFP utilizando os indicadores selecionados	I5	As mudanças são introduzidas de acordo com os planos de ação de melhoria definidos.	A Escola tem implementado as mudanças necessárias de acordo com os planos de ação e de melhoria.	Atualização do Projeto Educativo; Remodelação da página <i>Web</i> da EPDRR; Relatórios da Equipa do Observatório da Qualidade.	Aplicação de mudanças de acordo com os planos de melhoria definidos.	Ao longo do ano	Sim
	I6	Os instrumentos e procedimentos de recolha de dados, consensualizados com os stakeholders internos e externos, são aplicados no quadro do processo de autoavaliação definido.	Os procedimentos de recolha de dados são consensualizados com os stakeholders internos e externos.	Relatórios da Equipa do Observatório da Qualidade; Plano de melhoria; Relatórios dos questionários aplicados aos stakeholders internos e externos; Atas das Assembleias de Delegados e Subdelegados.	Manter a metodologia.	Ao longo do ano	Sim
Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão da EFP	A1	Mecanismos de alerta precoce para antecipar desvios aos objetivos traçados estão instituídos.	Os Conselhos de turma e outras reuniões das diferentes estruturas pedagógicas (reuniões do Coordenador dos Diretores de turma com os DT, horário comum DT/DC) constituem mecanismos de alerta precoce eficazes para se aperfeiçoar eventuais desvios aos objetivos e oportunidades e se delinear correções.	Atas das diferentes estruturas intermédias; Relatórios da Equipa do Observatório da Qualidade.	Manter a metodologia.	Ao longo do ano	Sim