



Escola Profissional
de Desenvolvimento
Rural do Rodo

PLANO DE MELHORIA

2022/2024



Co-financiado por:



UNIÃO EUROPEIA
Fundo Social Europeu

Introdução

O Plano de Melhoria que agora se apresenta resultou de um processo de avaliação interna da EPDRR, que abrangeu as várias dimensões da esfera educativa (Autoavaliação, Liderança e Gestão, Prestação do Serviço Educativo e Resultados) e os vários intervenientes da comunidade escolar (alunos, docentes, não docentes e encarregados de educação). Mediante a utilização da informação veiculada nos questionários e respetivas sugestões resultou a identificação dos pontos fortes e das fragilidades. É sobre estas últimas que se debruça este documento, visando melhorar o desempenho global da EPDRR, através de um conjunto de ações que envolvam toda a comunidade educativa, no entanto, é importante reforçar os pontos fortes em que a escola se destaca positivamente ou que se apresenta como um facto consolidado de boa prática.

A Equipa do Observatório de Qualidade através do processo de avaliação interna da EPDRR, acima referido, destacou como pontos fortes:

- Parcerias entre a Escola e um leque diversificado de entidades (Centro de Saúde, Escola Segura, empresas da região, Juntas de Freguesia, Autarquia, Associação Comercial e Industrial, Instituições de Ensino Superior, Centros Locais de Desenvolvimento Social, entre outras).
- Capacidade da escola em proporcionar aos alunos a participação em projetos que contribuem para o seu enriquecimento curricular e formativo (Clube de Ciência Viva, Oficina de Escrita, Projetos da Biblioteca Escolar, Erasmus+, Eco escolas, Parlamento dos Jovens).
- Participação ativa e significativa da comunidade educativa em atividades propostas no Plano Anual de Atividades.
- Elevado grau de satisfação por parte da comunidade educativa relativamente às instalações e equipamentos afetos aos cursos e serviços prestados pela escola.
- Nível de confiança dos pais em relação à escola, bem como o conhecimento e perceção positiva que têm no que diz respeito ao apoio e serviço que a escola presta.
- Relacionamento entre a escola e a família que tem vindo a ser melhorado e trabalhado com vista a um maior estreitamento de relações e parcerias.
- Disponibilidade e capacidade dos Diretores de Curso e Diretores de Turma para atender e satisfazer as necessidades dos Encarregados de Educação em matéria de informação e articulação com a escola.
- Participação em iniciativas locais, regionais e nacionais e em projetos da escola no âmbito da educação para a saúde e da proteção do meio ambiente (Projeto PES, Projetos Eco-Escolas, Escola Saudável e Escola Saudávelmente).
- Desenvolvimento de iniciativas para ajudar alunos e famílias através do projeto "Pais Presentes Alunos Envolvidos" (Equipa do Plano de Desenvolvimento Pessoal, Social e Comunitário (PDPSC) e Gabinete de Apoio ao Aluno).

- Programa de Mentoria “Juntos Conseguimos!” implementado pelo Serviço de Psicologia e Orientação e PDPSC, como forma de promover uma intervenção educativa, direcionada para a promoção da equidade e igualdade.
- Acompanhamento psicopedagógico e orientação vocacional ao longo do ciclo de formação, pelo Serviço de Psicologia e Orientação.
- Cumprimento dos objetivos do Plano Anual de Atividades.
- Promoção de equipas de trabalho multidisciplinar entre as várias estruturas educativas e organizacionais da escola.
- Monitorização sistemática do trabalho desenvolvido por parte das estruturas organizacionais e educativas e atividades desenvolvidas no âmbito da promoção do sucesso educativo, combate ao absentismo e abandono escolar e relação escola- comunidade.

A Equipa do Observatório de Qualidade através do processo de avaliação interna da EPDRR, acima referido, destacou como pontos fracos:

- Atualização tardia da Página da Escola.
- Comunicação interna pouco objetiva, pouco clara e atempada nas reuniões.
- Parque informático desatualizado e fraca rede internet.
- Falta de uniformização e cumprimento de procedimentos, nomeadamente os que constam do regulamento interno e manual de conduta.
- Reduzido número de evidência sobre a dinamização e promoção de trabalho colaborativo, de supervisão pedagógica e partilha de boas práticas entre pares.
- Plano de formação para pessoal docente e não docente pouco abrangente e pouco diversificado

Plano de melhoria 2022/2024

Domínio	Objetivo Estratégico	Ações a desenvolver entre 2022/2024	Intervenientes	Calendarização	Responsáveis pela Monitorização/acompanhamento	Indicadores de avaliação final
Liderança e Gestão	<p><i>Melhorar os processos que possibilitem fornecer informação à comunidade escolar sobre as decisões tomadas pelos diferentes órgãos de Gestão e Administração escolar.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Criação, no "Sharepoint", de uma pasta "Normativos Legais" onde estejam disponíveis todos os normativos legais com os respetivos links de acesso. - Criação, na "Reserva de Recursos" de um calendário das atividades do PAA. - Atualização sistemática do separador "Documentos estruturantes" no <i>site</i> institucional da Escola. - Criação, no "Sharepoint", de uma secção para o Conselho Pedagógico" para partilha das Sínteses das deliberações das reuniões. - Realização de uma ação de formação em gestão e organização de correio eletrónico para os assistentes operacionais. - Consolidação da publicação na página da Escola das deliberações do Conselho Geral. - Reforço da evidência de articulação entre as estruturas organizacionais e educativas da Escola nos relatórios do Observatório da Qualidade. 	<p>Direção</p> <p>Conselho Geral</p> <p>Observatório da Qualidade</p>	<p>janeiro/fevereiro 23</p> <p>abril 23</p> <p>fevereiro 23</p> <p>abril 23</p>	<p>Observatório da Qualidade</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Número de normativos legais relevantes e imprescindíveis presentes na pasta. - Registo e atualização das atividades do PAA por ano letivo. - Número e importância dos documentos estruturantes da escola arquivados no <i>site</i> institucional da Escola. - Número de Sínteses arquivadas no separador "Conselho Pedagógico". - Registo de realização da formação e presença de assistentes operacionais. - Número de documentos (deliberações) divulgados na página da Escola. - Número de evidências recolhidas relativas à articulação entre as estruturas organizacionais e educativas da escola.
	<p><i>Envolver os diferentes atores educativos no processo de organização da escola.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realização de assembleias de delegados e subdelegados de turma uma vez por período. 	<p>Direção</p> <p>Coordenadora dos Diretores de Turma e dos Diretores de Curso</p>	<p>2.º período 23 (todos os períodos)</p>	<p>Direção</p> <p>Observatório da Qualidade</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Número de assembleias de alunos dinamizadas por período.

		<ul style="list-style-type: none"> - Realização de uma reunião geral com o pessoal não docente, no início e no fim de cada ano letivo. - Contacto com os pais/EE para as reuniões de avaliação com o DT por carta (convocatória) ou mail e por telefone. - Participação ativa dos <i>stakeholders</i> externos na elaboração dos relatórios intermédios e finais do Observatório da Qualidade. - Criação de uma "Caixa de Sugestões" para pessoal não docente. 	<p>Coordenadora do Observatório da Qualidade Delegados/ Subdelegados</p> <p>Direção Pessoal não docente</p> <p>Coordenadora dos Diretores de Turma DT/Pais/EE</p> <p>Coordenadora do Observatório da Qualidade <i>stakeholders</i> externos</p> <p>Observatório da Qualidade Pessoal não docente</p>	<p>3.º período 23</p> <p>2.º período 23 (todos os períodos)</p> <p>2.º período (2ª e 3.º períodos)</p> <p>3.º período 23</p>	<p>Observatório da Qualidade</p> <p>Coordenadora dos Diretores de Turma Observatório da Qualidade</p> <p>Conselho Geral Conselho Pedagógico</p> <p>Observatório da Qualidade</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Número de reuniões realizadas com o pessoal não docente, por ano letivo. - Número de pais/EE contactados por telefone. - Número de <i>stakeholders</i> externos que participam nas reuniões de trabalho. - Sugestões presentes na "Caixa de Sugestões" e respetivo relatório.
	<p><i>Organização e formação do pessoal não docente (melhoria dos serviços prestados na escola)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Distribuição dos assistentes operacionais pelos Pisos 0,1 e 2 das alas A e B, sempre que estejam a decorrer atividades letivas. - Identificação no Plano de Formação de pelo menos uma ação de formação por ano para 	<p>Direção Encarregada Operacional</p>	<p>Março 23</p>	<p>Observatório da Qualidade</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Horário e distribuição de serviço para o biénio 23-24. - Número de ações de formação para o pessoal não docente integradas no Plano de Formação da EPDRR, por ano.

		<p>peçoal não docente a realizar na EPDRR, a partir das suas necessidades.</p> <p>- Afixar o horário de trabalho e serviço geral atribuído do peçoal não docente (assistentes técnicos e operacionais).</p>	<p>Coordenadora do Plano de Formação CFAEVR</p> <p>Direção Coordenadora Técnica Encarregada Operacional</p>	<p>Setembro 23</p> <p>Março 23</p>	<p>Direção</p> <p>Observatório da Qualidade</p>	<p>- Disponibilização do horário e serviço geral na sala do peçoal e nos serviços administrativos.</p>
<p>Prestação de Serviço Educativo</p>	<p><i>Consolidar a articulação entre as estruturas pedagógicas.</i></p>	<p>- Identificação no Plano de Formação de pelo menos uma ação de formação por ano para peçoal docente com base em temáticas transversais.</p> <p>- Implementar ações de acompanhamento (reuniões, parcerias pedagógicas, observação direta voluntária, entre outros) para partilha de saberes, a partir de momentos de reflexão conjunta, com registo em documento próprio anexo à ata de Departamento.</p> <p>- Criar uma base de dados digital por disciplina para reforçar a partilha de material pedagógico e planificações entre os docentes.</p> <p>- Realização mensal de reuniões da Equipa EMAIE alargadas.</p>	<p>Coordenadora do Plano de Formação CFAEVR</p> <p>Coordenadores de Departamento Docentes</p> <p>Equipa PADDE Coordenadores de Departamento Docentes</p> <p>EMAEI Professoras da Educação Especial</p>	<p>Setembro 23</p> <p>Maio 23</p> <p>Maio 23</p> <p>Fevereiro 23</p>	<p>Direção Observatório da Qualidade</p> <p>Direção Observatório da Qualidade</p> <p>Equipa PADDE Observatório da Qualidade</p> <p>Observatório da Qualidade</p>	<p>- Número de ações de formação para o peçoal docente integradas no Plano de Formação da EPDRR, com base em temáticas transversais.</p> <p>- Realização de uma reunião mensal de articulação.</p> <p>- Número de materiais partilhados pelos docentes das diferentes disciplinas.</p> <p>- Número de reuniões alargadas realizadas.</p>

			DT/Pais/EE			
Resultados	<i>Trabalhar as competências sociais e pessoais dos alunos, melhorando o seu comportamento e rendimento escolar</i>	- Dinamização de um programa de competências pessoais e sociais, pelo psicólogo escolar e assistente social, nas turmas com ocorrências graves e muito graves.	Psicólogo Assistente Social Diretores de Turma	Ao longo do ano letivo	Observatório da Qualidade Diretores de Turma	- Número de ocorrências graves e número de sessões desenvolvidas.

Considerações finais

Pretende-se que este plano de melhoria seja implementado nos anos letivos de 2022/2023 e 2023/2024, com o objetivo de disponibilizar um espaço temporal que permita desenvolver todos os mecanismos necessários para incrementar os aspetos positivos e reduzir os aspetos negativos, percecionados pelos diferentes agentes educativos.

É de salientar o número reduzido de respostas obtidas na aplicação dos questionários, nomeadamente no que diz respeito ao pessoal não docente, alunos e encarregados de educação, que, em alguns casos, não atingiu metade do universo em causa, pelo que se deve continuar a sensibilizar e a promover a participação de todos no desenvolvimento de uma escola integradora e inovadora, capaz de promover um clima de escola positivo, participativo e inclusivo.

A Equipa permanente do Observatório da Qualidade responsável pela elaboração do documento

(Maria Eduarda Nunes Fernandes Coelho) (Coordenadora)

(Ana Paula Montes Guedes)

(Maria João Monteiro Leite Comprido)

Documento apreciado em reunião de Conselho Pedagógico em ___/___/2023 e aprovado em reunião de Conselho Geral em ___/___/2023.