

**Escola Profissional de Desenvolvimento Rural do Rodó**

# **Relatório de Avaliação e Revisão do Plano de Ação**

**Ano Letivo 2021/2022**



***O Futuro Começa Aqui!***

**MAIO 2022**

A equipa do Observatório da Qualidade da EPDRR pretende um envolvimento coletivo que assente no diálogo, no confronto de perspetivas, de ideias, dos objetivos da escola, de todo o sistema educativo, num processo cíclico de melhoria contínua, através do desempenho geral da organização escolar, dos resultados alcançados no processo educativo e na definição de indicadores selecionados do Quadro de Referência EQAVET (Plano Ação EQAVET - Indicador 4 - Taxa de conclusão dos cursos; Indicador 5 a) - Taxa de colocação após conclusão de cursos; Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho).

O presente relatório, realizado no âmbito do Sistema de Qualidade do Ensino e Formação Profissional, EQAVET, destina-se à Avaliação e Revisão do Plano de Ação, até à data de 31 de dezembro de 2021, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas. A par disto, serão apresentadas as principais conclusões e desvios através da explicitação das metas/indicadores possíveis de monitorizar até à data.

Este Plano de Ação / Revisão é complementado com o Projeto Educativo, Plano de Atividades da Escola, Plano de Ação Estratégico onde estão pormenorizadas algumas das atividades aqui indicadas, e outras que também concorrem para o sucesso formativo e consequentemente para o alinhamento com o Quadro de Referência EQAVET.

A estrutura deste documento baseia-se numa abordagem sistémica das ações /atividades a implementar, onde constam designadamente:

Objetivos Estratégicos; Objetivos Operacionais; Atividades; Responsáveis; Envolvidos; Início; Término; Periodicidade; Resultados Esperados e Forma de divulgação.

## Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação

### INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

CICLO	OBJETIVO	MONITORIZAÇÃO
	<b>Metas a atingir</b>	<b>Conclusão</b>
2014-2017	Não Aplicável	76,79% (Histórico)
2015-2018	77%	35,35% * (63,64 % não contabilizando os Alunos Guineenses)
2016-2019	77,1%	63,33% (RESULTADO MONITORIZADO EM JANEIRO DE 2021)
2017-2020	> =77,2%	58,06% RESULTADO MONITORIZADO EM JANEIRO DE 2022
2018-2021	> =77,3%	RESULTADO A MONITORIZAR EM JANEIRO DE 2023

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: MELHORAR O DESEMPENHO ACADÉMICO DOS ALUNOS			
OBJETIVO ESPECÍFICO 1: REDUZIR O ABANDONO ESCOLAR E O INSUCESSO ESCOLAR			
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências Recolhidas	Calendarização
<p>Contacto com os Pais/Encarregados de Educação (E.E.) logo que o Diretor de Turma detete que o aluno faltou.</p>	<p><b>Implementação:</b> Os Diretores de Turma efetuaram contactos com os E.E. no sentido de transmitirem informação sobre a assiduidade dos alunos.</p> <p><b>Avaliação:</b> A atividade está a ser implementada. Estão a ser monitorizados os contactos com os pais/EE.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a incentivar a presença dos pais/EE na escola, para, em conjunto com o Diretor de Turma, encontrarem estratégias de promoção da assiduidade. Reforçar a participação dos pais na vida escolar dos filhos através da medida do Plano de Desenvolvimento Pessoal, Social e Comunitário (PDPSC) Pais presentes, alunos envolvidos”.</p>	<p>Registo escrito dos contactos com o E.E.; Dossiê da Direção de Turma; Atas e Anexos das reuniões de Conselho de Turma.</p>	<p>Executada</p> <p style="text-align: center;">Ao longo do ano letivo</p> <p style="text-align: center;">X</p>

<p>Comunicação aos Pais/Encarregados de educação no caso de os alunos excederem metade do limite de faltas para perda de subsídios.</p>	<p><b>Implementação:</b> Os Diretores de Turma efetuaram contactos com os EE no sentido de transmitirem informação sempre que os alunos excederam metade do limite de faltas. São também efetuados contactos com a CPCJ em caso de alunos menores.</p> <p><b>Avaliação:</b> A atividade está a ser implementada. Estão a ser monitorizados os contactos com os pais/EE.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Solicitar a presença dos pais/EE na escola, para, em conjunto com o Diretor de Turma, encontrarem estratégias de promoção da assiduidade, evitando, assim, a perda de subsídios. Reforçar a participação dos pais na vida escolar dos filhos através da medida do PDPSC <i>Pais presentes, alunos envolvidos</i>.</p>	<p>Registo dos contactos com o E.E; Dossiê da Direção de Turma; Atas e Anexos das reuniões de Conselho de Turma.</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p style="text-align: right;"><b>X</b></p>
<p>Identificação e registo de elementos de risco (módulos em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares)</p>	<p><b>Implementação:</b> Os Diretores de Turma preenchem um anexo nas reuniões de avaliação, onde indicam o número de módulos em atraso, o número de ocorrências disciplinares e o número de alunos que desistiram. O número de módulos em atraso de anos anteriores é monitorizado pelos Diretores de Curso, que informam o Conselho de Turma.</p> <p><b>Avaliação:</b> A atividade está a ser implementada. Os dados em análise estão a ser monitorizados, por período letivo, através dos Relatórios Intermédios de Avaliação e das Atas de Coordenação de Diretores de Curso.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Dar continuidade a este tipo de trabalho.</p>	<p>Relatórios Intermédios de Avaliação; Relatório de Análise dos Resultados pela coordenadora dos Diretores de Turma; Atas e Anexos das reuniões de Conselho de Turma; Atas de Coordenação da Direção de Curso.</p>	<p>Ao longo do Ano letivo</p> <p style="text-align: right;"><b>X</b></p>
<p>Encaminhamento de alunos para os serviços de Psicologia, Gabinete de Apoio ao Aluno (GAA) e Gabinete de Informação e Apoio ao Aluno (GIA)</p>	<p><b>Implementação.</b> Os encaminhamentos para os serviços de apoio ao aluno são concretizados pelo Diretor de Turma. Os pedidos podem ser feitos pelo Conselho de Turma, Encarregado de Educação ou aluno.</p> <p><b>Avaliação:</b> A atividade está a ser implementada com sucesso. Para além de docentes, este trabalho conta com a participação de uma assistente social (meio horário), três psicólogos (meio horário) e uma enfermeira (mensalmente).</p> <p><b>Revisão - Proposta de Melhoria:</b> Continuar a atuar de imediato, sempre que se detetarem situações de iminente abandono escolar e/ou problemáticas comportamentais. Maior envolvimento da assistente social e psicóloga no GAA.</p>	<p>Registos de presença dos alunos nas estruturas de apoio; Relatórios Intermédios de Avaliação; Atas e Anexos das reuniões de Conselho de Turma.</p>	<p>Finais de Períodos letivos</p> <p>Sempre que aplicável</p> <p style="text-align: right;"><b>X</b></p>

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: MELHORAR O DESEMPENHO ACADÉMICO DOS ALUNOS			
OBJETIVO ESPECÍFICO 2: REDUZIR O ABSENTISMO			
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências Recolhidas	Executada
Identificação imediata, em todos os anos, dos alunos que subitamente acumulam faltas injustificadas.	<p><b>Implementação:</b> O programa informático fornece um alerta (com diferentes cores) da natureza da falta marcada, indicando ao Diretor de Turma a situação do aluno, para agir em conformidade (contacto com o EE e encaminhamento para o SPO).</p> <p><b>Avaliação:</b> A atividade foi implementada com sucesso.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar a atuar de imediato, sempre que se detetem a marcação de faltas no programa informático.</p> <p><b>Implementação:</b> Foi aplicado um inquérito de acompanhamento e satisfação a todos os alunos (<i>online</i>), durante o 3.º período do ano letivo transato.</p> <p><b>Avaliação:</b> Continua a ser difícil a identificação das principais causas do absentismo.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuação da aplicação do inquérito, no início do 2.º período, e realização de Assembleia de Alunos, com os delegados e subdelegados de turma, uma vez por período.</p> <p><b>Implementação:</b> Elaboração dos Critérios gerais e específicos de avaliação e planificações anuais que contemplam as aprendizagens essenciais e os descritores de perfil dos alunos. Promoção de atividades interdisciplinares, como Flexibilidade Curricular e Cidadania e Desenvolvimento, relacionadas com o perfil de alunos e de saída do curso. Coadjuvação em sala de aula e apoio individualizado a alunos com medidas seletivas e adicionais de suporte à aprendizagem, pelas docentes de Educação Especial.</p> <p><b>Avaliação:</b> A atividade está a ser implementada. Os dados são monitorizados através de Relatórios de coadjuvação, registos nos</p>	<p>Mapa de assiduidade; Atas e Anexos das reuniões de Conselho de Turma; Registos de contactos com encarregado de educação.</p>	X
Identificação das principais causas do absentismo escolar.	<p><b>Implementação:</b> Foi aplicado um inquérito de acompanhamento e satisfação a todos os alunos (<i>online</i>), durante o 3.º período do ano letivo transato.</p> <p><b>Avaliação:</b> Continua a ser difícil a identificação das principais causas do absentismo.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuação da aplicação do inquérito, no início do 2.º período, e realização de Assembleia de Alunos, com os delegados e subdelegados de turma, uma vez por período.</p> <p><b>Implementação:</b> Elaboração dos Critérios gerais e específicos de avaliação e planificações anuais que contemplam as aprendizagens essenciais e os descritores de perfil dos alunos. Promoção de atividades interdisciplinares, como Flexibilidade Curricular e Cidadania e Desenvolvimento, relacionadas com o perfil de alunos e de saída do curso. Coadjuvação em sala de aula e apoio individualizado a alunos com medidas seletivas e adicionais de suporte à aprendizagem, pelas docentes de Educação Especial.</p> <p><b>Avaliação:</b> A atividade está a ser implementada. Os dados são monitorizados através de Relatórios de coadjuvação, registos nos</p>	<p>Inquéritos de acompanhamento e satisfação e respetivos Relatórios Memorandos das Assembleias de alunos</p>	X
Definição de estratégias diversificadas tendo em conta o perfil do aluno.	<p><b>Implementação:</b> Elaboração dos Critérios gerais e específicos de avaliação e planificações anuais que contemplam as aprendizagens essenciais e os descritores de perfil dos alunos. Promoção de atividades interdisciplinares, como Flexibilidade Curricular e Cidadania e Desenvolvimento, relacionadas com o perfil de alunos e de saída do curso. Coadjuvação em sala de aula e apoio individualizado a alunos com medidas seletivas e adicionais de suporte à aprendizagem, pelas docentes de Educação Especial.</p> <p><b>Avaliação:</b> A atividade está a ser implementada. Os dados são monitorizados através de Relatórios de coadjuvação, registos nos</p>	<p>Planificações; Critérios de avaliação; Atas e Anexos das reuniões de Conselho de Turma; Relatório de Análise Global das reuniões de avaliação.</p>	X



<p>Realização da compensação da assiduidade, através de meios que se considerem mais exequíveis constantes do R.I.</p>	<p>sumários dos projetos desenvolvidos e Análise Global das Reuniões de Avaliação.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Dar continuidade a este tipo de trabalho.</p> <p><b>Implementação:</b> A compensação pode ser realizada presencialmente ou por trabalho, sendo da responsabilidade do professor titular. O professor preenche um documento do <i>site de equipa</i>, que após a validação da tarefa realizada pelos alunos, será digitalizado e colocado no <i>Digital.org</i>.</p> <p><b>Avaliação:</b> A atividade é realizada com sucesso, apesar de nem sempre os alunos compensarem a assiduidade.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Revisão dos procedimentos inerentes à compensação da assiduidade, de modo a facilitar a sua operacionalização.</p>	<p>Mapa de faltas do aluno; Inserção do trabalho realizado pelo aluno/registo da compensação da assiduidade, no <i>digital.org</i>; Pautas de faltas.</p>	<p>Ao longo do Ano letivo</p>	<p>X</p>
--	---	---	-------------------------------	----------

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: MELHORAR O DESEMPENHO ACADÉMICO DOS ALUNOS**

**OBJETIVO ESPECÍFICO Nº 3: DINAMIZAR PROJETOS NA ESCOLA**

**META A ATINGIR:** AUMENTAR EM 1% A CONCRETIZAÇÃO DE PROJETOS  
**HISTÓRICO:** SEM HISTÓRICO  
**PERIODICIDADE DE MONITORIZAÇÃO:** ANUAL

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências Recolhidas	Calendarização	Executada
<p>Criação de oportunidades para os alunos participarem numa experiência de aprendizagem e/ou profissional noutro país ou em outra escola.</p>	<p><b>Implementação:</b> A escola proporciona diversas atividades/projetos: Desporto escolar; Eco escolas; ERASMUS+; EDP-Partilha com energia; visitas de estudo no âmbito dos cursos, entre outras.</p> <p><b>Avaliação:</b> Algumas atividades foram condicionadas pela pandemia, nomeadamente o ERASMUS+. As atividades realizadas foram avaliadas positivamente pelos alunos e restantes intervenientes.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Retomar a dinâmica dos projetos que foram suspensos devido à pandemia.</p>	<p>Candidaturas aos diversos projetos; protocolos e planificações dos projetos; relatórios de atividades e inquéritos de satisfação.</p>	<p>Ao longo do Ano letivo</p>	<p>X</p>

 Escola Profissional de Desenvolvimento Rural do Rodo	<b>PLANO DE AÇÃO – AVALIAÇÃO E REVISÃO</b> <b>Ano letivo 2021/2022</b>		 <b>REPÚBLICA PORTUGUESA</b> EDUCAÇÃO

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: MELHORAR O DESEMPENHO ACADÉMICO DOS ALUNOS			
OBJETIVO ESPECÍFICO 4: DIMINUIR O NÚMERO DE MÓDULOS EM ATRASO			
META A ATINGIR: REDUZIR EM 5% O NÚMERO DE MÓDULOS EM ATRASO HISTÓRICO 2018/2019 2019/2020: 417 MÓDULOS EM ATRASO PERIODICIDADE DE MONITORIZAÇÃO: ANUAL			
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências Recolhidas	Calendarização Executada
Definição de estratégias diversificadas tendo em conta o perfil do aluno.	<p><b>Implementação:</b> Os docentes aplicam estratégias diversificadas, atendendo ao perfil dos alunos e à especificidade dos cursos. Realização das reuniões Intercalares de 1.º período e apresentação dos dados relativos à caracterização da turma. Aplicação do inquérito de aferição aos alunos do 1.º ano.</p> <p><b>Avaliação:</b> A atividade foi ao encontro ao objetivo específico.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Criação de repositórios com recursos digitais para os docentes aplicarem em sala de aula. Reforço da articulação, entre o DT, o Conselho de Turma e o SPO.</p> <p><b>Implementação:</b> Foram lecionadas aulas de apoio para os alunos que realizaram exames na época de julho.</p> <p><b>Avaliação:</b> Os resultados dos exames realizados demonstram a importância das aulas de apoio.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> A atividade deve ser realizada, logo que haja disponibilidade.</p>	<p>Planificações anuais; Critérios gerais e específicos de avaliação; Caracterização da turma; Atas das reuniões de Conselho de Turma; Relatório do inquérito de satisfação.</p>	X
Calendarização das aulas de apoio para a preparação de exames.	<p><b>Implementação:</b> Na escola foram realizadas atividades no âmbito da Flexibilidade Curricular, Cidadania e Desenvolvimento e atividades constantes no PAA, que envolveram, da parte dos alunos, competências transversais. Estas atividades estão contempladas nos critérios de avaliação das disciplinas.</p> <p><b>Avaliação:</b> O objeto final dos projetos e questionários de satisfação, através de links criados para o efeito, têm demonstrado que os alunos se envolvem positivamente na preparação e execução das atividades.</p>	<p>Calendário das aulas de apoio</p>	X
Promoção e avaliação do desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares.	<p><b>Implementação:</b> Na escola foram realizadas atividades no âmbito da Flexibilidade Curricular, Cidadania e Desenvolvimento e atividades constantes no PAA, que envolveram, da parte dos alunos, competências transversais. Estas atividades estão contempladas nos critérios de avaliação das disciplinas.</p> <p><b>Avaliação:</b> O objeto final dos projetos e questionários de satisfação, através de links criados para o efeito, têm demonstrado que os alunos se envolvem positivamente na preparação e execução das atividades.</p>	<p>Relatórios das atividades e registo na avaliação dos alunos.</p>	X


OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: MELHORAR O DESEMPENHO ACADÉMICO DOS ALUNOS			
OBJETIVO ESPECÍFICO Nº 5: MELHORAR QUALITATIVAMENTE AS CONDIÇÕES FACILITADORAS DO SUCESSO ESCOLAR NA FORMAÇÃO			
META A ATINGIR: APROXIMAR A TAXA DE SUCESSO MODULAR DE 95% HISTÓRICO 2018/2019: 96,5%		Calendrarização	Executada
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências Recolhidas	
<p>Definição das diferentes metodologias de avaliação, adequando-as o mais possível às especificidades dos alunos.</p>	<p><b>Implementação:</b> Os docentes aplicam diferentes metodologias de avaliação, tendo em conta as necessidades dos alunos, de acordo com as suas características e especificidades. Estas metodologias são contempladas nos critérios de avaliação das disciplinas e planificações anuais.</p> <p><b>Avaliação:</b> Ainda não foi possível a monitorização da atividade, com o rigor pretendido.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Solicitar aos Departamentos que, nos memorandos de articulação, sejam explicitadas as metodologias de avaliação que vão sendo implementadas. Nas atas de Conselho de Turma de Avaliação, deverá ficar registado os alunos que apresentam notas condicionadas (notas congeladas até à compensação e validação da assiduidade).</p>	<p>Planificações anuais; Critérios de avaliação; Atas de Conselho de Turma; Documentos de Coadjuvação/Articulação.</p>	X
<p>Calendrarização de aulas de apoio pedagógico e coadjuvação em sala de aula para colmatar as dificuldades.</p>	<p><b>Implementação:</b> Coadjuvação em sala de aula nas disciplinas de Português e Matemática e com os alunos da Educação Inclusiva, pelas professoras de Educação Especial.</p> <p><b>Avaliação:</b> Os relatórios de coadjuvação em sala de aula demonstram a importância desta atividade no apoio aos alunos e refletem-se nos resultados escolares. De igual modo, os resultados alcançados pelos alunos com medidas de suporte à aprendizagem, confirmam a importância de um apoio mais individualizado.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Continuar com a coadjuvação nas disciplinas de Português e Matemática.</p>	<p>Atas e anexos das reuniões de Conselho de Turma; Sumários; Calendário das aulas de apoio.</p>	X





<p>Identificação das causas que motivam os alunos para a aprendizagem.</p>	<p><b>Implementação:</b> Adaptação do currículo dos cursos às características dos alunos. Aplicação de um inquérito sobre a motivação para a aprendizagem aos “Melhores alunos” do 2.º período.</p> <p><b>Avaliação:</b> Os inquéritos sobre a motivação para a aprendizagem aos “Melhores alunos” revela que estes estão motivados para terminarem o curso no tempo previsto. A celebração dos “Melhores alunos”, pode motivar todos os seus pares.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A equipa propõe que se continue a aplicar inquéritos de satisfação e a identificar os melhores alunos por período e por ano letivo.</p>	<p>Ata da reunião do Conselho de Turma de Avaliação; página eletrónica e redes sociais da escola.</p>	<p><b>X</b></p>
--	--	---	-----------------

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: MELHORAR O DESEMPENHO ACADÉMICO DOS ALUNOS			
OBJETIVO ESPECÍFICO Nº 6: MELHORAR O RELACIONAMENTO COM OS ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO			
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências Recolhidas	Calendrarização
<p>Agendamento de contactos frequentes com os Pais/(EE).</p> <p>Agendamento de reuniões intercalares e trimestrais de entrega de avaliações como momento privilegiado de relacionamento com os Pais/Encarregados de Educação.</p>	<p><b>Implementação:</b> Os Diretores de Turma contactaram os Encarregados de Educação e agendaram o dia e hora para atendimento.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.</p> <p><b>Revisão – Proposta de Melhoria:</b> Continuar com o mesmo procedimento.</p> <p><b>Implementação:</b> realização de reuniões presenciais trimestrais, no final de cada período, para entrega dos registos de avaliação dos alunos.</p> <p><b>Avaliação:</b> Não foram realizadas as reuniões trimestrais devido à contingência associada à Pandemia de COVID-19.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Retomar esta atividade. Continuar a privilegiar a divulgação dos documentos de avaliação no final de cada período, através do programa informático a que os Pais/EE têm acesso.</p>	<p>Registo da presença dos Pais/EE e Atas das reuniões com EE; Dossiê de DT; Registo de contactos; Atas e Anexos das reuniões de Conselho de Turma.</p> <p>Convocatórias enviadas aos Pais/EE; atas da reunião de Pais/EE; atas e anexos das reuniões do Conselho de Turma.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p> <p>No final de cada período letivo</p>
			<p><b>X</b></p>
			<p><b>X</b></p>

**META A ATINGIR: AUMENTAR EM 1% OS CONTACTOS PRESENCIAIS DOS EE**



 Escola Profissional de Desenvolvimento Rural do Rodo	<b>PLANO DE AÇÃO – AVALIAÇÃO E REVISÃO</b> <b>Ano letivo 2021/2022</b>		
	Flexibilização do horário de atendimento aos Pais/Encarregados de Educação.	<b>Implementação:</b> Os Diretores de Turma, quando os Encarregados de Educação não podem comparecer no horário de atendimento, disponibilizam outro horário para atendimento.  <b>Avaliação:</b> Atividade bem implementada.	



Revisão – <b>Proposta de Melhoria:</b> Continuar com o mesmo procedimento.	Ao longo do ano Letivo	<b>X</b>
--	------------------------	----------

### Indicador 5.a) - Taxa de colocação após conclusão de cursos

CICLO	OBJETIVO	MONITORIZAÇÃO
	<b>Metas a atingir</b>	<b>Conclusão</b>
2014-2017	Não Aplicável	<b>76,75%</b> (Histórico)
2015-2018	77%	<b>20%</b>
2016-2019	77,1%	<b>63,33%</b> (RESULTADO MONITORIZADO EM JANEIRO DE 2021)
2017-2020	> =77,3%	<b>62,98%</b> (RESULTADO MONITORIZADO EM JANEIRO DE 2022)
2018-2021	> =77,4%	RESULTADO A MONITORIZAR EM JANEIRO DE 2023

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2: TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DE CURSOS		
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO Nº 1: REFORÇAR AS PARCERIAS COM AS EMPRESAS DA REGIÃO, INTENSIFICANDO AS DINÂMICAS DE TRABALHO COLABORATIVO ESCOLA-MEIO.</b>		
<b>Atividade</b> Organização de sessões com empresários e especialistas nas diversas áreas de formação para dinamizar sessões técnicas com os alunos.	<b>Avaliação e Revisão</b> <b>Implementação:</b> Foram realizados <i>workshops</i> e <i>webinars</i> relacionados com as diferentes áreas de formação.  <b>Avaliação:</b> Não foi feita a monitorização das atividades.	<b>Evidências Recolhidas</b> Atas de Conselho de Turma; Inquéritos de satisfação aplicados aos alunos; notícias das sessões realizadas na página e redes sociais da escola.
<b>Calendário</b> Ao longo do ano letivo		<b>Executada</b> <b>X</b>
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO Nº 2: META A ATINGIR: Atingir os 50% de colocados no mercado de trabalho</b> <b>HISTÓRICO 2014-2017: 50,82%</b> <b>PERIODICIDADE DE MONITORIZAÇÃO: SETEMBRO A DEZEMBRO DO ANO CIVIL DO TÉRMINO DO CICLO DE FORMAÇÃO</b>		





 Escola Profissional de Desenvolvimento Rural do Rôdo	<b>PLANO DE AÇÃO – AVALIAÇÃO E REVISÃO</b> <b>Ano letivo 2021/2022</b>		

<p>Organização de visitas de estudo às empresas das diferentes áreas; Estabelecimento de novas parcerias com empresas da região.</p>	<p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A equipa propõe que se continue a atualizar, realizar e a monitorizar os inquéritos de satisfação,</p> <p><b>Implementação:</b> Visitas de estudo nas áreas dos diferentes cursos e estabelecidas novas parcerias com empresas da região. Todos os anos a FCT proporciona o estabelecimento de novas parcerias.</p> <p><b>Avaliação:</b> As atividades decorreram conforme a planificação do PAA, mas com as contingências associadas à situação pandémica.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A equipa propõe que seja aumentado o número de parcerias com as empresas e a publicitação das atividades nos jornais locais, regionais e distritais.</p>	<p>Inquéritos de satisfação aplicados aos alunos e relatórios; notícias das sessões realizadas na página e redes sociais da escola.</p> <p>Registo das empresas na base de dados</p>	<b>X</b>
--	--	--	----------



OBJETIVO ESTRATÉGICO 2: TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DE CURSOS			
OBJETIVO ESPECÍFICO Nº 2: AUMENTAR O NÚMERO DE ALUNOS EM PROSSEGUIMENTO DE ESTUDOS			
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências Recolhidas	Calendrarização
<p>Ações de sensibilização com os responsáveis do Ensino Superior/alunos nas diversas áreas de formação/ Divulgação da oferta formativa do Ensino Superior.</p> <p>Convide e sessões técnicas/jornadas com alunos de diferentes cursos- informações sobre diferentes cursos superiores (pelos Estabelecimentos de Ensino Superior)</p>	<p><b>Implementação:</b> Visitas de estudo à UTAD, sessões de esclarecimento promovidas pelos professores e Diretores de Turma, para inscrição dos alunos nos exames de ingresso ao ensino superior. Divulgação de sites com a informação necessária para o ingresso no ensino superior.</p> <p><b>Avaliação:</b> A atividade está a surtir os efeitos desejados, verificando-se um aumento do número de alunos em prosseguimento de estudos.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Continuar a realizar esta atividade.</p> <p><b>Implementação:</b> Testemunhos de ex-alunos a frequentar o ensino superior à distância.</p> <p><b>Avaliação:</b> A atividade foi condicionada devido à situação pandémica.</p>	<p>Relatórios do PAA</p>	<p>Durante o ano letivo</p> <p style="text-align: center;"><b>X</b></p>
		<p>Publicações nas redes sociais e página da escola.</p>	<p>Durante o ano letivo</p> <p style="text-align: center;"><b>X</b></p>

**META A ATINGIR: ATINGIR OS 16,5% DE ALUNOS QUE PROSSEGUEM ESTUDOS TRIÉNIO 2017-2020: 22,22%**

 <small>Escola Profissional de Desenvolvimento Rural do Rodo</small>		<b>PLANO DE AÇÃO – AVALIAÇÃO E REVISÃO</b> <b>Ano letivo 2021/2022</b>				
Visitas de estudo aos Estabelecimentos do Ensino Superior.  Estabelecimento de novas parcerias/protocolos com Estabelecimentos do Ensino Superior.	<b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Concretizar, logo que seja possível, todas as atividades programadas. <b>Implementação:</b> Não foi implementada, por causa da pandemia.  <b>Avaliação:</b> Nada a registar.	---	---			
	<b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Reforçar a implementação desta atividade., logo que seja possível. <b>Implementação:</b> Foi estabelecido um protocolo com o IPB.  <b>Avaliação:</b> Não se operacionalizou a parceria.	---	---	Ata do Conselho Pedagógico	3.º período	X
	<b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Reforçar as parcerias com instituições por forma a contribuir para alargar os horizontes dos nossos alunos e criar neles a vontade de adquirir novos conhecimentos e de desenvolver competências através do prosseguimento de estudos.	---	---	---	---	X
	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---

**Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho**  
**6.a) Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram**

CICLO	OBJETIVO	MONITORIZAÇÃO	
	Metas a atingir	Conclusão	
2014-2017	Não Aplicável	78,95% (Histórico)	
2015-2018	79%	66,67% (RESULTADO MONITORIZADO EM JANEIRO DE 2020)	
2016-2019	79,1%	53,85% (RESULTADO MONITORIZADO EM JANEIRO DE 2021)	
2017-2020	> =79,2%	76,49% (RESULTADO MONITORIZADO EM JANEIRO DE 2022)	
2018-2021	> =79,4%	RESULTADO A MONITORIZAR EM JANEIRO DE 2023	

 Escola Profissional de Desenvolvimento Rural do Rodo	<b>PLANO DE AÇÃO – AVALIAÇÃO E REVISÃO</b> <b>Ano letivo 2021/2022</b>		 <b>REPÚBLICA PORTUGUESA</b> EDUCAÇÃO

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3: TAXA DE EMPREGABILIDADE APOS CONCLUSÃO DE CURSOS			
OBJETIVO ESPECÍFICO Nº 1: AUSCULTAR AS ENTIDADES DE ACOLHIMENTO QUE RECEBEM OS ALUNOS E AVALIAR DA QUALIDADE DA FORMAÇÃO MINISTRADA PELA ESCOLA.		META A Atingir: AUMENTAR EM 1% O GRAU DE SATISFAÇÃO DAS ENTIDADES DE ACOLHIMENTO.	Executada
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências Recolhidas	Calendarização
Workshops- Convide aos empresários e especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em FCT para participação em atividades promovidas pela escola (e também ex-alunos com sucesso no mercado de trabalho).	<p><b>Implementação:</b> No 1.º período realizaram-se os <i>webinars</i> com testemunhos de ex-alunos com percursos de sucesso. Os empresários das diversas áreas de formação são convidados para integrar o júri externo das PAP dos alunos.</p> <p><b>Avaliação:</b> Os <i>webinars</i> decorreram como planeado. A presença dos empresários das diversas áreas que integram o júri externo das PAP dos alunos são uma mais-valia para a Escola.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A escola deve continuar a convidar, sempre que seja oportuno, empresários das diversas áreas de formação.</p>	Sumários com o registo dos <i>webinars</i> , inquérito de satisfação da atividade.	X
Organização de visitas de estudo às empresas.	<p><b>Implementação:</b> No 3.º período do ano letivo transato não se realizaram visitas de estudo às empresas pelo facto de não estarem a receber alunos por causa da covid-19. Durante o 1.º período deste ano letivo, realizaram-se visitas de estudo a empresas, nomeadamente a quintas vinhateiras do Douro.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade cumprida, apesar de alguns constrangimentos causados pela pandemia.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A equipa propõe que a atividade continue a ser realizada e alargada a um maior número de empresas.</p>	PAA 2020/2021 e 2021/2022 Relatórios finais das atividades/visitas de estudo  Inquéritos de satisfação aplicados aos alunos	X
Recolha de sugestões de melhoria na área de formação.	<p><b>Implementação:</b> Esta atividade foi implementada, através do preenchimento do Inquérito de Satisfação aplicado às Entidades de Acolhimento de FCT.</p> <p><b>Avaliação:</b> Não tem sido fácil conseguir que respondam a Inquéritos de Satisfação propostos. Só uma pequena</p>	Inquéritos de satisfação	X

	<p>amostra acede aos nossos pedidos de resposta aos inquéritos.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A equipa propõe que se convidem empresários para virem à escola, a fim de conhecerem a formação dos nossos alunos e fazerem, assim, uma contribuição mais assertiva sobre o que deve ser ajustado.</p>		X
<p>Estabelecimento de novas parcerias com empresas.</p>	<p><b>Implementação:</b> As novas parcerias foram criadas com empresas/instituições, para acolher os alunos do Curso Técnico de Auxiliar de Saúde na realização da FCT.</p> <p><b>Avaliação:</b> Foram estabelecidos 7 novos protocolos.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A Equipa propõe que se continue a apostar em novas parcerias.</p>	<p>Protocolos de FCT</p> <p>2º Período</p>	X

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 3: TAXA DE EMPREGABILIDADE APÓS CONCLUSÃO DE CURSOS**

**OBJETIVO ESPECÍFICO 2: INTENSIFICAR A RELAÇÃO DA ESCOLA COM AS EMPRESAS / ENTIDADES EMPREGADORAS DOS EX-ALUNOS**

**META A ATINGIR: AUMENTAR EM 1% O GRAU DE SATISFAÇÃO DAS ENTIDADES DE ACOLHIMENTO.**

<b>Atividade</b>	<b>Avaliação e Revisão</b>	<b>Evidências Recolhidas</b>	<b>Calendarização</b>	<b>Executada</b>
<p>Criação da "Jornada do Empreendedor/Ex-aluno da EPDRR", convidando-os a vir à escola dar o testemunho de sucesso (Ex: Dia da Escola).</p>	<p><b>Implementação:</b> Testemunhos de ex-alunos com percursos variados na sua área de formação, gravados e publicados no Facebook da Escola. Estas gravações tiveram a participação de ex-alunos de várias gerações. O "Dia da Escola" foi realizado através de atividades realizadas pelos alunos, colocadas no Facebook da Escola.</p> <p><b>Avaliação:</b> Atividade bem-sucedida, realizada com recurso às tecnologias digitais.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> No "Dia da Escola", realizar uma feira com oficinas temáticas dos cursos, aberta a toda a comunidade escolar.</p>	<p>Publicações no Facebook</p>	<p>Durante o ano letivo</p>	X

<p>Convide às empresas empregadoras de ex-alunos para vir à escola dar o testemunho de sucesso.</p> <p>Promoção de visitas de estudo às empresas onde os ex-alunos trabalharam.</p>	<p><b>Implementação:</b> A atividade não foi implementada devido à situação de pandemia.</p> <p><b>Avaliação:</b> Nada a referir.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A Equipa sugere que seja encontrada uma forma mais eficaz e célere de sensibilizar as entidades de acolhimento de FCT e as empresas para participarem com sugestões e/ou recomendações que nos possam ajudar a melhor preparar os alunos para o real mundo do trabalho.</p> <p><b>Implementação:</b> Os alunos realizaram algumas visitas de estudo, no entanto foram condicionadas pelos Planos de Contingência das empresas.</p> <p><b>Avaliação:</b> As atividades atingiram os objetivos propostos.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Continuar a promover esta atividade.</p>	<p>---</p> <p>Atividades do PAA Inquéritos de satisfação e relatórios de atividades</p>	<p>Durante o ano letivo</p> <p>Durante o ano letivo</p> <p style="text-align: center;"><b>X</b></p>
<p>Realização anual dos inquéritos de satisfação aos empregadores dos ex-alunos.</p>	<p><b>Implementação:</b> A equipa do OQ e do Gabinete de Empregabilidade contactou os empregadores de alunos do triénio de formação 2017/2020 até ao final do mês de janeiro de 2022.</p> <p><b>Avaliação:</b> Registos nos Anexos EQAVET.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Continuar a persistir com os contactados.</p>	<p>Anexos EQAVET Relatórios do OQ</p>	<p>Janeiro de 2022</p> <p style="text-align: center;"><b>X</b></p>



**OBJETIVO ESTRATÉGICO 3: TAXA DE EMPREGABILIDADE APÓS CONCLUSÃO DE CURSOS**

**OBJETIVO ESPECÍFICO 3: ADEQUAR O PERFIL DO ALUNO AO LOCAL DE FCT (FORMAÇÃO EM CONTEXTO DE TRABALHO).**

META A ATINGIR: AUMENTAR EM 1% A TAXA DE EMPREGABILIDADE DOS DIPLOMADOS A TRABALHAR NA ÁREA DE FORMAÇÃO PERIÓDICA: NO ANO LETIVO SEGUINTE AO TÉRMINO DO CICLO DE FORMAÇÃO

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências Recolhidas	Calendarização	Executada
<p>Análise do perfil dos alunos e das entidades de FCT (ANQEP).</p>	<p><b>Implementação:</b> O perfil técnico dos alunos da nossa escola segue as diretrizes elencadas pela ANQEP. Os professores da formação técnica preenchem o Perfil de Desempenho no Curso por período. Os tutores de FCT também contribuem para esta atividade.</p> <p><b>Avaliação:</b> Esta atividade é útil para os professores identificarem as competências adquiridas pelos alunos, que constam do Perfil de Desempenho e articularem com as entidades de acolhimento de FCT.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A equipa sugere que se proceda a uma análise mais frequente das reais necessidades do mercado de trabalho, em constante mutação, para proceder a uma adequação mais eficaz e flexível do perfil técnico dos alunos ao perfil das entidades de FCT.</p>	<p>Atas das Direções de Curso; Atas de Conselho de Turma; Programa informático dos alunos.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>X</p>
<p>Contacto com as Entidades Parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores.</p>	<p><b>Implementação:</b> As entidades de acolhimento respondem a um inquérito de satisfação, onde está contemplada esta intenção de contratar os nossos alunos como seus futuros colaboradores.</p> <p><b>Avaliação:</b> A atividade é monitorizada pelos Diretores de Curso.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A equipa propõe que se convidem empresários para virem à escola, a fim de conhecerem a formação dos nossos alunos e fazerem, assim, uma contribuição mais assertiva sobre o que deve ser ajustado. A atividade deve ser realizada logo que haja oportunidade.</p>	<p>Caderneta de FCT Relatórios de Diretores de Curso</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>X</p>
<p>Registo da taxa de formandos empregados na área de formação.</p>	<p><b>Implementação:</b> Esta atividade foi implementada através dos contactos realizados aos alunos do triénio de formação 2017/2020.</p> <p><b>Avaliação:</b> No triénio de formação 2017/2020 estão empregados na área de formação 9 alunos.</p>	<p>Anexos EQAVET</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>X</p>



 Escola Profissional de Desenvolvimento Rural do Rio de	<b>PLANO DE AÇÃO – AVALIAÇÃO E REVISÃO</b> <b>Ano letivo 2021/2022</b>		 <b>REPÚBLICA PORTUGUESA</b> EDUCAÇÃO

<p>Contacto com os alunos que não concluíram no ciclo de formação inicial e incentivar à sua conclusão.</p>	<p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A equipa sugere que se realizem sessões anuais de técnicas de procura de emprego nas quais devem estar incluídas simulações de entrevistas de emprego.</p> <p><b>Implementação:</b> A equipa contactou os Diretores de Turma/Curso para que estes solicitassem aos alunos que se inscrevessem para recuperarem os módulos em atraso, a fim de concluírem o ciclo de formação.</p> <p><b>Avaliação:</b> Alguns alunos não demonstraram interesse em concluir o curso, por se encontrarem a trabalhar.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A Equipa sugere que sejam empreendidos esforços para que se continue a tentar contactar todos os alunos em causa, sensibilizando-os para a conclusão de módulos em atraso e consequente conclusão do seu ciclo de formação.</p>	<p>Registo de contactos realizados nos sumários dos Directores de Curso</p>	<p>X</p>
---	--	---	----------

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3: TAXA DE EMPREGABILIDADE APÓS CONCLUSÃO DE CURSOS			
OBJETIVO ESPECÍFICO 4: MONITORIZAR A UTILIZAÇÃO DAS COMPETÊNCIAS ADQUIRIDAS NO LOCAL DE TRABALHO PELOS ALUNOS DOS CURSOS PROFISSIONAIS.		META A ATINGIR: AUMENTAR EM 1% O GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES	
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências Recolhidas	Calendário de Execução
<p>Realização anual de inquéritos de satisfação aos empregadores dos ex-alunos.</p>	<p><b>Implementação:</b> Preenchimento dos anexos EQAVET.</p> <p><b>Avaliação:</b> Relativamente ao triénio anterior, houve melhorias apenas nos resultados relativos ao Indicador 6 EQAVET.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Continuar a implementar, analisar e divulgar os inquéritos de satisfação aplicados aos empregadores. Reforçar a análise dos resultados em Departamento.</p> <p><b>Implementação:</b> Alguns empresários da região são convidados para júri das Provas de Aptidão Profissional.</p>	<p>ANEXOS EQAVET (triénio 2017/2020)</p>	<p>Janeiro 2022</p> <p>X</p>
<p>Realização de atividades na Escola em que se convidem empresários.</p>			

Cofinanciado por:



Atas das Provas de Aptidão Profissional	Durante o ano letivo	X
<p><b>Avaliação:</b> É uma mais-valia para a escola a vinda de empresários, durante a apresentação das PAP.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A Equipa sugere que a realização de <i>Workshops</i> com convite aos empresários e especialistas de diversas áreas de formação, que recebam os alunos em Formação em Contexto de Trabalho, para participarem em atividades promovidas pela Escola (e também ex-alunos com sucesso no mercado de trabalho), seja realizada logo que possível.</p> <p><b>Implementação:</b> Webinars "O futuro começa aqui- Palestra dos ex-alunos da EPDRR com percurso de sucesso" para alunos do 1.ºano.</p> <p><b>Avaliação:</b> Através dos resultados dos inquéritos de satisfação, os alunos demonstraram que a atividade foi útil e interessante.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Alargar esta atividade a todos os alunos.</p>	Inquéritos de satisfação e relatórios.	1.º período
<p>Organização de sessões anuais de testemunho de ex-alunos de sucesso.</p>		X

**Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho**  
**6.b 3) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que concluíram um curso de EFP.**

CICLO	OBJETIVO	MONITORIZAÇÃO
	Metas a atingir	Conclusão
2014-2017	3,52 (Histórico)	
2015-2018	3,55	3,73 (RESULTADO MONITORIZADO EM JANEIRO DE 2020)
2016-2019	3,60	3,72 (RESULTADO MONITORIZADO EM JANEIRO DE 2021)
2017-2020	3,65	3,07 (RESULTADO MONITORIZADO EM JANEIRO DE 2022)
2018-2021		RESULTADO A MONITORIZAR EM JANEIRO DE 2023

**Média de satisfação dos empregadores de 1 a 4**

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4: SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES			
OBJETIVO ESPECÍFICO Nº 1: INTENSIFICAR A RELAÇÃO DA ESCOLA COM AS EMPRESAS/ENTIDADES EMPREGADORAS DOS EX-ALUNOS.		META A ATINGIR: AUMENTAR EM 1% O CONTACTO COM AS ENTIDADES DE	
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências Recolhidas	Executada
Criação da "Jornada do empreendedor/ex-aluno da EPDRR".	<p><b>Implementação:</b> A atividade não foi implementada.</p> <p><b>Avaliação:</b> Não surgiram as condições necessárias, até ao momento, para a implementação desta atividade.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A Equipa sugere a realização de Workshops com convite aos empresários e especialistas de diversas áreas de formação, que recebam os alunos em Formação em Contexto de Trabalho, para participarem em atividades promovidas pela Escola.</p>	---	X
Convide às empresas empregadoras de ex-alunos para vir à escola dar o testemunho do sucesso.	<p><b>Implementação:</b> A atividade não foi implementada devido à situação de pandemia.</p> <p><b>Avaliação:</b> Nada a referir.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A Equipa sugere que seja encontrada uma forma mais eficaz e célere de sensibilizar as entidades de acolhimento de FCT e as empresas para participarem com sugestões e/ou recomendações que nos possam ajudar a melhor preparar os alunos para o real mundo do trabalho.</p>	---	---
Promoção/Organização de visitas de estudo às empresas.	<p><b>Implementação:</b> Os alunos realizaram algumas visitas de estudo, no entanto foram condicionadas pelos Planos de Contingência das empresas.</p> <p><b>Avaliação:</b> As atividades atingiram os objetivos propostos.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Continuar a promover esta atividade.</p>	Atividades do PAA Inquéritos de satisfação e relatórios de atividades	X

<p>Realização anual dos inquéritos de satisfação aos empregadores dos ex-alunos.</p> <p>Estabelecimento de novas parcerias com empresas.</p>	<p><b>Implementação:</b> Preenchimento dos anexos EQAVET.</p> <p><b>Avaliação:</b> Relativamente ao triénio anterior, houve melhorias apenas nos resultados relativos ao Indicador 6 EQAVET.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Continuar a implementar, analisar e divulgar os inquéritos de satisfação aplicados aos empregadores. Reforçar a análise dos resultados em Departamento.</p> <p><b>Implementação:</b> Contactos estabelecidos com empresas no âmbito da Formação em Contexto de Trabalho e contactos feitos com qualquer empresa que, no âmbito da sua atividade, possa articular com a escola em qualquer área.</p> <p><b>Avaliação:</b> Foram estabelecidos 7 novos protocolos. Esta atividade é feita, gradualmente e oportunamente, especialmente com empresas que tenham interesse em ser entidades de acolhimento no âmbito de FCT. São também feitos contactos com outras empresas que articulam os seus serviços com os da escola e que proporcionam a melhoria dos serviços.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Reforçar as parcerias com instituições/empresas por forma a contribuir para alargar os horizontes dos alunos e criar neles a vontade de adquirir novos conhecimentos e de desenvolver competências no mercado de trabalho.</p>	<p>Anexos EQAVET</p>	<p>Durante o ano letivo</p>	<p>X</p>
		<p>Protocolos de FCT; Contratos; Cademétas de estágio; Registos do Diretor de Curso.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>X</p>

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 4: SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES**

**OBJETIVO ESPECÍFICO Nº 2: ADEQUAR O PERFIL DO ALUNO AO LOCAL DE TRABALHO, TENTANDO POTENCIAR AO MÁXIMO A SUA EMPREGABILIDADE.**

META A ATINGIR: AUMENTAR EM 1% O GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES HISTÓRICO: SEM HISTÓRICO;

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências Recolhidas	Calendarização	Executada
<p>Análise do perfil dos alunos e das Entidades (ANQEP).</p>	<p><b>Implementação:</b> Os Diretores de Curso e professores orientadores definem os locais de FCT mais apropriados, para cada aluno, em função do seu perfil.</p>		<p>Ao longo do ano letivo.</p>	<p>X</p>

<p>Contacto com as Entidades Parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores.</p>	<p><b>Avaliação:</b> Esta atividade pode potenciar que as entidades de acolhimento venham a ser empresas de emprego para os alunos, após a conclusão dos cursos.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhorias:</b> Em contexto de reunião de Conselho de Turma, é importante analisar o perfil do aluno, de forma a trabalhar as competências não adquiridas.</p> <p><b>Implementação:</b> Esta atividade é realizada no âmbito da FCT, com o preenchimento dos inquéritos de satisfação aplicados às entidades de acolhimento.</p> <p><b>Avaliação:</b> As entidades de acolhimento têm manifestado a intenção de contratar novos colaboradores, aquando do preenchimento do inquérito de satisfação.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhorias:</b> Diversificar o tipo de contactos com as Entidades Parceiras. O Gabinete de Empregabilidade deve criar uma base de dados com as informações relevantes acerca das Entidades Parceiras, de modo a promover a empregabilidade dos alunos.</p> <p><b>Implementação:</b> Anexos EQAVET.</p>	<p>Atas de Conselho de Turma</p>		
<p>Registo da taxa de formandos empregados na área de formação.</p>	<p><b>Avaliação:</b> No triénio de 2017/2020, 45% dos diplomados trabalham na área de formação, tendo sido atingida a meta do Plano de Ação.</p> <p>Têm sido feitos contactos com os alunos que concluíram os cursos. No entanto, esta comunicação não tem sido facilitada, por contactos não ativos. À falta de informações, tem-se recorrido a contactos pessoais de Diretores de Curso, alunos e outros elementos da comunidade educativa, que os conheçam, no sentido de obter essa informação.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhorias:</b> Continuar a atividade em parceria com a Equipa de Apoio à Empregabilidade.</p>	<p>Cadernetas de FCT Relatório final do Coordenador dos Diretores de Curso</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p style="text-align: center;"><b>X</b></p>
		<p>Anexos EQAVET</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p style="text-align: center;"><b>X</b></p>



<p>Contacto com os alunos que não concluíram no ciclo de formação inicial e incentivar à sua conclusão.</p>	<p><b>Implementação:</b> A equipa contactou os Diretores de Turma/Curso para que estes solicitassem aos alunos que se inscrevessem para recuperarem os módulos em atraso, a fim de concluir o ciclo de formação.</p> <p><b>Avaliação:</b> Esta atividade está a ser realizada, no entanto, alguns alunos não demonstraram interesse em concluir o curso, por se encontrarem a trabalhar.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A Equipa sugere que sejam empreendidos esforços para que se continue a tentar contactar todos os alunos em causa, sensibilizando-os para a conclusão de módulos em atraso e consequente conclusão do seu ciclo de formação.</p>	<p>Contactos dos Diretores de Turma e de Curso com os alunos; Observatório da Qualidade.</p>	<p>Ao longo do ano letivo (épocas de exames)</p>	<p>X</p>
---	--	--	--	----------

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 4: SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES**

**OBJETIVO ESPECÍFICO Nº 3: ATUALIZAR OS CONHECIMENTOS TÉCNICOS MINISTRADOS E DESENVOLVER NOS ALUNOS AS COMPETÊNCIAS PESSOAIS E SOCIAIS APRECIADAS/EXIGIDAS PELO MERCADO DE TRABALHO.**

META A ATINGIR: AUMENTAR EM 1% O GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES  
HISTÓRICO: SEM HISTÓRICO  
PERIODICIDADE DE MONITORIZAÇÃO: POR ANO LETIVO

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências Recolhidas	Calendarização	Executada
<p>Recolha das sugestões e/ou recomendações das empresas/entidades de acolhimento de FCT.</p>	<p><b>Implementação:</b> Sugestões e/ou recomendações das Entidades de Acolhimento, registadas nos Inquéritos de satisfação nas Cadernetas de estágio.</p> <p><b>Avaliação:</b> Estão a ser monitorizadas e analisadas em Conselho de Diretores de Curso e Conselho Pedagógico as sugestões/recomendações das empresas/entidades de acolhimento.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Continuar a recolher informações, diversificando os meios de contacto com as empresas/entidades.</p> <p><b>Implementação:</b> Os empresários participam em algumas atividades, nomeadamente as relacionadas com as Provas de</p>	<p>Atas de Conselho Pedagógico e de Conselho de Diretores de Curso; Relatório Final do Coordenador de Diretores de Curso</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>X</p>
<p>Realização de atividades na escola em que se convidem empresários.</p>				

 Escola Profissional de Desenvolvimento Rural do Fogo		<b>PLANO DE AÇÃO – AVALIAÇÃO E REVISÃO</b> <b>Ano letivo 2021/2022</b>		 REPÚBLICA PORTUGUESA EDUCAÇÃO
<p>Organização de sessões anuais de técnicas de procura de emprego e a realização de simulação de entrevistas de emprego.</p>	<p>Aptidão Profissional e <i>webinars</i> no âmbito dos projetos de Cidadania e Desenvolvimento.</p> <p><b>Avaliação:</b> Esta articulação está a desenvolver-se de forma muito produtiva para a escola.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A Equipa sugere continuar a promover atividades que envolvam os empresários.</p> <p><b>Implementação:</b> A atividade “Step one” e sessões ativas de procura de emprego com alunos finalistas foi dinamizada pelo Gabinete de Apoio à Empregabilidade.</p> <p><b>Avaliação:</b> A atividade foi implementada com sucesso.</p> <p><b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> A equipa sugere que se continuem a realizar estas sessões/atividades.</p>	<p>Atas de Conselhos de Turma; Relatórios de atividades e publicações na página e redes sociais da escola</p> <p>Atas de Conselhos de Turma e Anexos/Grelhas; Relatórios de atividades e publicações na página e redes sociais da escola</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p> <p>3.º período</p>	<p>X</p> <p>X</p>

Cofinanciado por:



Fundo Rural Europeu



## Monitorização das turmas do triénio 2017-2020

### Metodologia

A metodologia utilizada assentou na análise das informações constantes nos diferentes anexos do programa informático EQAVET, fazendo a confronto com as metas do Plano de Ação.

### INDICADOR 4 - TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

Curso	Ingressos		Conclusão no tempo previsto		Conclusão após o tempo previsto		Conclusão global		Desistências		Não Aprovação	
	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%
Técnico de Massagem Estética e Bem-Estar	22	68,18	0	0	15	68,18	7	31,82	0	0	0	0
Técnico Vitivinícola	11	63,64	2	18,18	9	81,82	1	9,09	1	9,09	1	9,09
Técnico de Restauração- Variante Restaurante Bar	26	34,62	0	0	9	34,62	17	65,38	0	0	0	0
Técnico de Instalações Elétricas	15	66,67	0	0	10	66,67	2	13,33	3	20,00	0	0
Técnico de Restauração- Variante Restaurante Cozinha e Pastelaria	19	57,89	0	0	11	57,89	8	42,11	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>93</b>	<b>55,91</b>	<b>2</b>	<b>2,15</b>	<b>54</b>	<b>58,06</b>	<b>35</b>	<b>37,63</b>	<b>4</b>	<b>4,30</b>	<b>4</b>	<b>4,30</b>

A taxa de conclusão global do triénio foi de **58,06%**. Iniciaram a formação 93 alunos, sendo que apenas 54 foram certificados.

1. A situação de desistências / absentismo escolar continua a ser preocupante, devendo esta situação continuar a ser atentamente acompanhada pelos diferentes atores educativos, sensibilizando sempre os Pais/Encarregados de Educação para a necessidade de acompanhamento constante dos seus educandos, corresponsabilizando-os pela sua formação. **A taxa de desistência das turmas do triénio ainda é alta, 37,63%**.
2. As metas do Projeto Educativo e do Plano de Ação (atingir uma taxa de conclusão de 77,1%), não estão a ser cumpridas devido à elevada taxa de desistência/abandono.



3. A Escola tem desenvolvido esforços no sentido de motivar e cativar os alunos para continuarem no sistema educativo e concluírem os seus cursos, mas estes têm-se revelado pouco profícuos, verificando-se que a taxa de desistência das turmas continua a ser elevada, apesar dos constantes esforços dos Diretores de Turma e de Curso e do envolvimento das Estruturas de Apoio, para alterar esta situação.

### INDICADOR 5. a) – TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DE CURSOS

Para este indicador, foram considerados os dados apurados a partir de contactos feitos pela Equipa do Observatório da Qualidade, no mês de janeiro de 2021 e registados no Anexo 4 do Programa EQAVET.

**Avaliação:** Atingiu-se a meta do Plano de Ação (atingir os 50,5% de diplomados no mercado de trabalho), tendo-se apurado uma taxa de **62,96%**.

Cumpriu-se a meta do Plano de Ação (atingir os 16,5% de diplomados em prosseguimento de estudos), tendo-se apurado uma taxa de **22,22. %**

Curso	Diplomados		Empregados (a tempo completo)		Empregados (a tempo parcial)		Empregados (contrato sem termo)		Empregados (contrato termo certo)		Total de Empregados	
	Total /alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%
Técnico de Massagem Estética e Bem-Estar	15		4	26,67	0	0	0	0	2	13,33	4	26,67
Técnico Vitivinícola	9		7	77,78	1	11,11	4	44,44	3	33,33	8	88,89
Técnico de Restauração- Variante Restaurante Bar	9		1	11,11	0	0	0	0	0	0	1	11,11
Técnico de Instalações Elétricas	10		2	20,00	0	0	0	0	2	20,00	2	20,00
Técnico de Restauração- Variante Restaurante Cozinha e Pastelaria	11		4	36,36	1	9,09	0	0	0	0	5	45,45
<b>Total</b>	<b>54</b>		<b>18</b>	<b>33,33</b>	<b>0</b>	<b>3,70</b>	<b>4</b>	<b>7,41</b>	<b>7</b>	<b>12,96</b>	<b>17</b>	<b>37,04</b>

Curso	Diplomados		Empregados		À procura de emprego		Trabalhadores por conta própria		A frequentar estágios profissionais		Total mercado de trabalho	
	Total /alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%
Técnico de Massagem Estética e Bem-Estar	15		4	26,67	2	13,33	0	0	1	6,67	7	46,67
Técnico Vitivinícola	9		8	88,89	1	11,11	0	0	0	0	9	100,00
Técnico de Restauração- Variante Restaurante Bar	9		1	11,11	3	33,33	0	0	0	0	4	44,44
Técnico de Instalações Eléctricas	10		2	20,00	4	40,00	0	0	1	10,00	7	70,00
Técnico de Restauração- Variante Restaurante Cozinha e Pastelaria	11		5	45,45	2	18,18	0	0	0	0	7	63,64
<b>Total</b>	<b>54</b>		<b>17</b>	<b>37,04</b>	<b>12</b>	<b>22,22</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3,70</b>	<b>34</b>	<b>62,96</b>

Curso	Diplomados	Total mercado de trabalho		Frequentar formação de nível pós-secundário		Frequentar nível ensino superior		Total prosseguimento de estudos		Outras situações		Situações desconhecidas	
		Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%
Técnico de Massagem Estética e Bem-Estar	15	7	46,67	0	9,09	2	18,18	6	40,00	0	0	2	13,33
Técnico Vitivinícola	9	9	100,00	0	6,67	1	6,67	0	0,00	1	6,67	0	0
Técnico de Restauração- Variante Restaurante Bar	9	4	44,44	2	22,22	0	0	3	33,33	7	38,89	2	22,22
Técnico de Instalações Eléctricas	10	7	70,00	1	10,00	3	25,00	1	10,00	2	20,00	0	0
Técnico de Restauração- Variante Restaurante Cozinha e Pastelaria	11	7	63,64	1	9,09	0	0	2	18,18	0	0	2	18,18
<b>Total</b>	<b>54</b>	<b>34</b>	<b>62,96</b>	<b>5</b>	<b>7,41</b>	<b>6</b>	<b>10,53</b>	<b>11</b>	<b>22,22</b>	<b>2</b>	<b>3,70</b>	<b>6</b>	<b>11,11</b>

### INDICADOR 6 – UTILIZAÇÃO DAS COMPETÊNCIAS ADQUIRIDAS NO LOCAL DE TRABALHO

**6.a) Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram**

Para este indicador, foram considerados os dados apurados a partir de contactos feitos pela Equipa do Observatório da Qualidade, no mês de janeiro de 2021 e registados no Anexo 5 do Programa EQAVET.

**Nota:** Não há diplomados a trabalhar por conta própria.

**Avaliação:** Atingiu-se a meta do Plano de Ação prevista para o objetivo “aumentar em 1% de diplomados a trabalhar na área de formação” .

Curso	Diplomados empregados por conta de outrem		Diplomados que exercem profissões relacionadas com o curso		Diplomados que exercem profissões não relacionadas com o curso	
	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%	Total/alunos	Taxa%
Técnico de Massagem Estética e Bem-Estar	4	25,00	1	25,00	3	75,00
Técnico Vitivinícola	8	37,50	3	37,50	5	62,50
Técnico de Restauração- Variante Restaurante Bar	1	0,00	0	0,00	1	100,00
Técnico de Instalações Elétricas	2	100,00	2	100,00	0	0,00
Técnico de Restauração- Variante Restaurante Cozinha e Pastelaria	5	60,00	3	60,00	2	40,00
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>45,00</b>	<b>9</b>	<b>45,00</b>	<b>11</b>	<b>55,00</b>

**INDICADOR 6 b)3:**

**PERCENTAGEM DE EMPREGADORES QUE ESTÃO SATISFEITOS COM OS FORMANDOS QUE COMPLETARAM O CURSO DE EFP**

A Escola Profissional de Desenvolvimento Rural do Rodo (EPDRR) trabalha essencialmente para formar alunos com competências técnicas e sociais para ingressar no mercado de trabalho.

**Verificou-se um grau de satisfação dos empregadores foi de 3,07**, numa escala de 1 a 4 (Anexo 6 do Programa EQAVET).

Os empregadores avaliaram os diplomados de acordo com as seguintes competências:

- a) Competências técnicas inerentes ao posto de trabalho;
- b) Planeamento e organização;
- c) Responsabilidade e autonomia;
- d) Comunicação e relações interpersonais;
- e) Trabalho em equipa.

Verificou-se que **a meta do grau de satisfação dos empregadores proposta no Plano e Ação para o triénio 2017/20 não foi alcançada (3,65)**.

Curso	Satisfação dos Empregadores	
	Média de satisfação dos empregadores por competências	Média
	Total /alunos	
Técnico de Massagem Estética e Bem-Estar	3	4,00
Técnico Vitivinícola	5	3,88
Técnico de Restauração- Variante Restaurante Bar	1	4,00
Técnico de Instalações Elétricas	2	3,50
Técnico de Restauração- Variante Restaurante Cozinha e Pastelaria	2	4,00
<b>Total</b>	<b>13</b>	<b>3,07 *</b>

## CONCLUSÃO

O Relatório de Avaliação e Revisão do Plano de Ação será apresentado em reunião de Conselho Pedagógico, aprovado por este órgão e posteriormente dado a conhecer à comunidade educativa e ao Conselho Geral, através de email institucional, de forma a proporcionar o envolvimento e participação ativa de toda a comunidade escolar. Este será ainda publicitado na página eletrónica da Escola, no separador EQAVET.

Depois de feita a revisão do Plano de Ação e a consequente monitorização e identificação das áreas problemáticas a melhorar, afigurou-se necessário a elaboração de propostas de melhoria, que constam também deste documento.

### *A Coordenadora do Observatório da Qualidade*

Carla Maria Tabau

Professora *Carla Maria de Carvalho Rodrigues Tabau*

Peso da Régua, 17 de maio 2022

Aprovado em reunião de Conselho Pedagógico, 17 /05/2021

A Presidente do Conselho Pedagógico

Susana Fernandes Pereira Jase

O/A Secretário (a)

Manic Eduardo Coelho

